

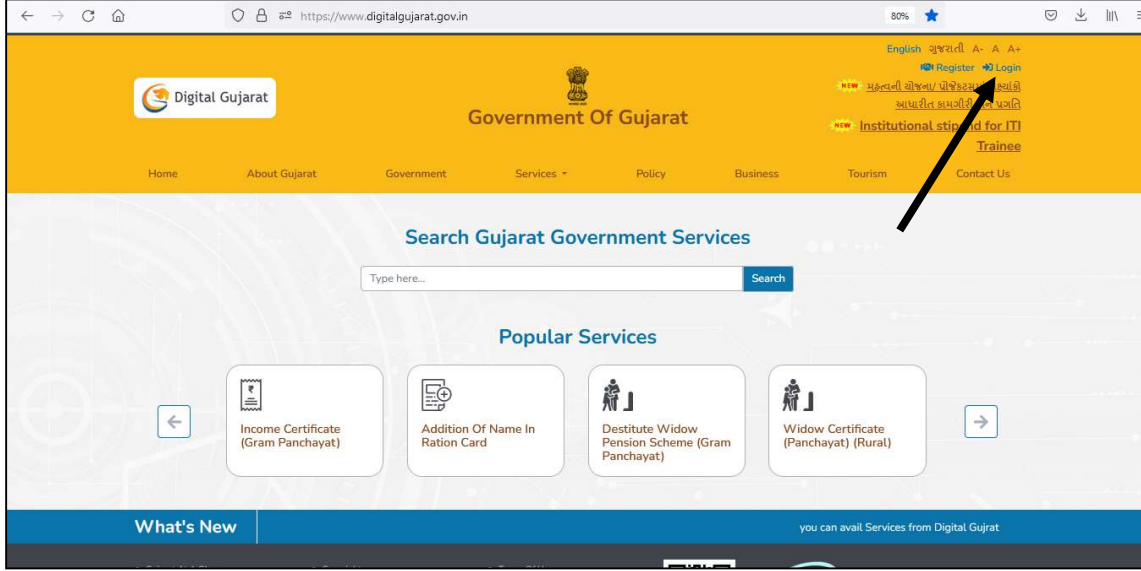
ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર વિકસતી
જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પ્રિ-મેટ્રીક
શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય
યોજનાઓ માટે શાળાઓએ
વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં ઓનલાઇન
એન્ટ્રી/દરખાસ્તો (Proposal)
કરવા અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક
સુચનાઓ

(વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬)

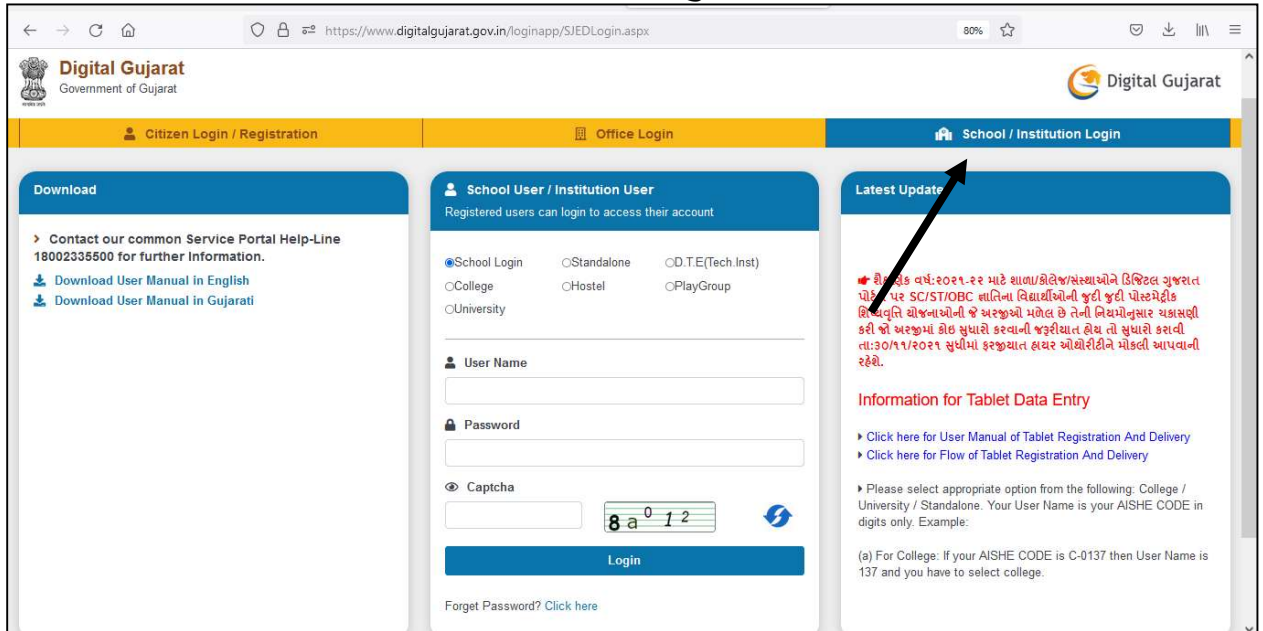
નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ
ગુજરાત રાજ્ય
ગાંધીનગર

પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય/સાયકલ સહાય યોજનાઓ અંતર્ગત શાળાએ
Digital Gujarat Portal પર કરવાની થતી કામગીરીની પદ્ધતિ

➔ <https://www.digitalgujarat.gov.in> or
<https://www.digitalgujarat.gov.in/gssp/> વેબસાઈટ ઓપન
કરવાથી નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે જ્યાં Login બટન પર ક્લિક કરવું.



➔ લોગીન પર ક્લિક કર્યા બાદ નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે જેમાં "School Login / Institution Login" પર ક્લિક કરવું.

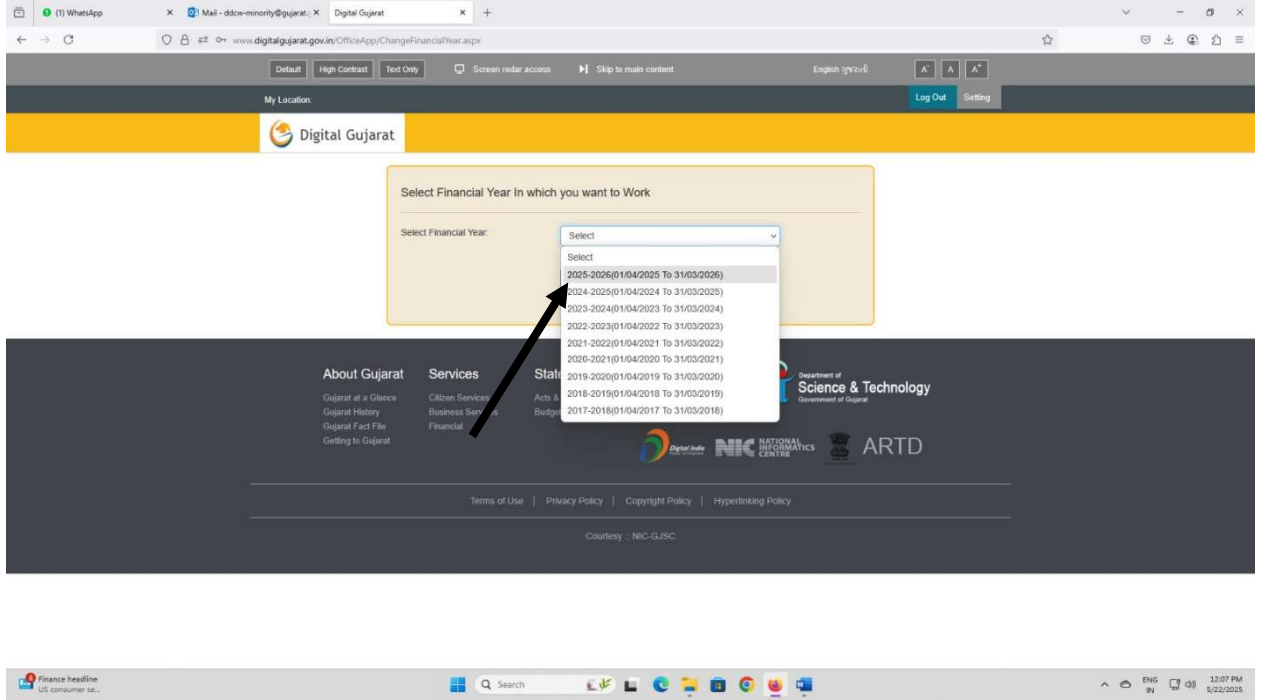


➔ “School Login / Institution Login” પર ક્લિક કર્યા બાદ નીચે મુજબની સ્ક્રીનમાં જણાવ્યા મુજબ School Login પર ક્લિક રાખી તમામ શાળાઓને આપવામાં આવેલ “User Name”, “Password”ની મદદથી લોગીન કરવાનું રહેશે. તમામ શાળાઓને ગત વર્ષમાં શિષ્યવૃત્તિની કામગીરી માટે ઉક્ત પોર્ટલના ID/Password આપવામાં આવેલ જ છે જેની મદદથી શિષ્યવૃત્તિની ઓનલાઇન કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઈ શાળાને પોતાનો પાસવર્ડ યાદ ન હોય તો તેવી શાળાઓએ “Forget Password” Option ના આધારે નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. કોઈ આચાર્યશ્રીનો મોબાઇલ નંબર બદલાયેલ હોય તો તેવા કિસ્સામાં જિલ્લાની OBC/SC/ST કચેરીનો સંપર્ક કરી આચાર્યશ્રી પોતાનો મોબાઇલ નંબર ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં અપડેટ કરાવી શકશે. (જો કોઈ શાળા પ્રથમ વખત જ લોગીન કરતા હોય તો તેના માટે શાળાનો DISE Code તેઓનો ચુસ્ત આઈ.ડી રહેશે અને By Default પાસવર્ડ તમામ શાળાઓને પરિપત્રથી જણાવવામાં આવેલ છે તે રહેશે જે પ્રથમ વખતના લોગીન માટે રહેશે ત્યારબાદ શાળાએ લોગીન થયેથી પાસવર્ડ બદલવાનો રહેશે.) વધુમાં જણાવવામાં કે જો કોઈ શાળા Digital Gujarat Portal પર Inactive હોય તો તે શાળાના ઓથોરીટી લેટર દ્વારા જિલ્લા કચેરીને જાણ કરવાનું રહેશે.

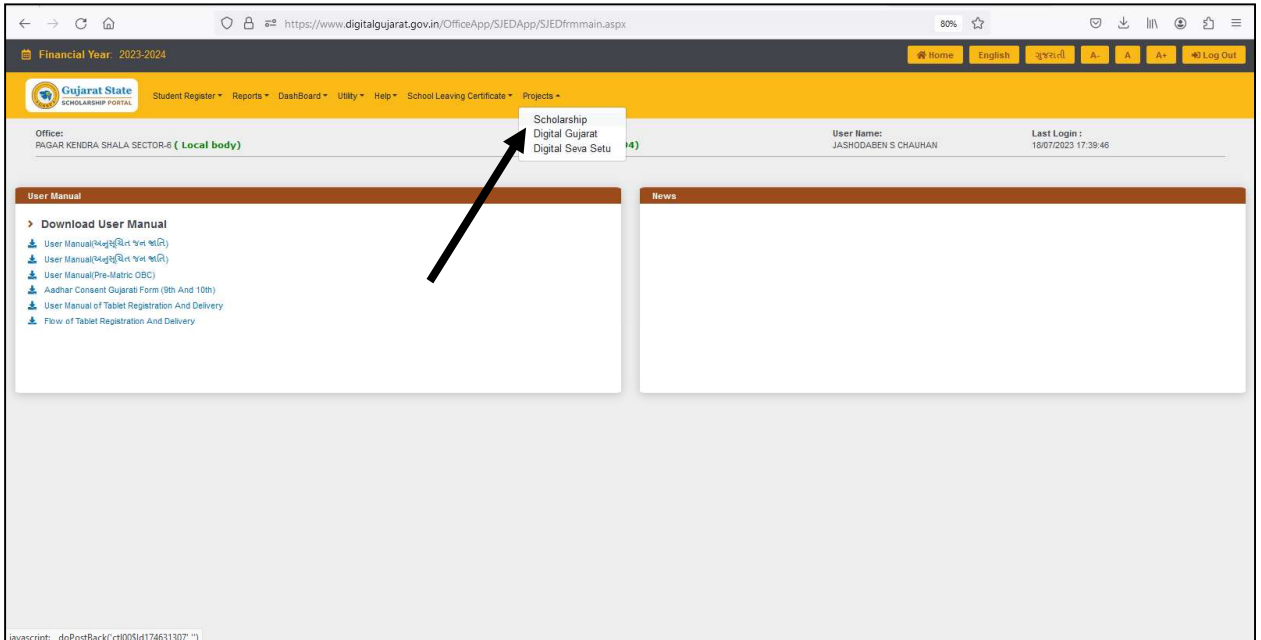
The screenshot displays the 'School / Institution Login' page on the Digital Gujarat portal. The page is divided into three main sections: 'Download', 'School User / Institution User', and 'Latest Update'. The 'School User / Institution User' section is the primary focus, containing a login form with the following elements:

- Navigation:** Three tabs at the top: 'Citizen Login / Registration', 'Office Login', and 'School / Institution Login' (selected).
- Download Section:** Contains a contact number (18002335500) and links to download user manuals in English and Gujarati.
- Form Section:**
 - Radio Buttons:** School Login (selected), Standalone, O.D.T.E(Tech.Inst), College, Hostel, PlayGroup.
 - Input Fields:** User Name, Password, and a Captcha field.
 - Buttons:** A blue 'Login' button and a 'Forgot Password? Click here' link.
- Latest Update Section:** Contains a red alert message regarding the login process for SC/ST/OBC students and links to user manuals and registration flow.

➔ ઉક્ત સ્ક્રીન મુજબ ID-Password નાખી "Login" બટન પર ક્લિક કરતા નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે જેમા વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ સીલેક્ટ કરી લોગીન કરવાનુ રહેશે. જેથી નવા શૈક્ષણિક વર્ષમાં કામગીરી કરી શકાશે. જો વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮ થી વર્ષ: ૨૦૨૪-૨૫ સીલેક્ટ કરવામાં આવશે તો જે તે વર્ષ દરમિયાન જે કામગીરી કરેલ હતી તેની માહિતી ચકાસી શકાશે.



➔ વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬ સીલેક્ટ કરી લોગીન કર્યા બાદ નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે. જે સ્ક્રીન પરથી વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ના શૈક્ષણિક વર્ષની કામગીરી થઈ શકશે.



➔ ઉક્ત સ્કીન મુજબ તમામ શાળાઓએ “Project” મેનુમાં જઈ “Scholarship” ઓપ્શન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે જેથી સ્કોલરશીપની કામગીરીને લગતા તમામ મેનું જોઈ શકાય અને શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી સહેલાઈથી થઈ શકે.

➔ ઉક્ત સ્કીન મુજબ “Students Register”માં જઈ “Students Entry New” પર ક્લિક કરતા વિદ્યાર્થીની નવી એન્ટ્રી કરી શકાય છે.

➔ વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪થી એન્ટ્રી સ્કીનમાં ફેરફાર કરવામાં આવેલ હતો અગાઉ વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી એક જ પેજ પરથી થઈ શકતી હતી જેને વર્ષ: ૨૦૨૩-૨૪થી પાંચ ભાગમાં Divide કરવામાં આવેલ છે અને અમુક ફીલ્ડ પણ ઉમેરવામાં આવેલ હતા. વધુમાં વર્ષ:૨૦૨૪-૨૫માં પણ અમુક ફીલ્ડ એન્ટ્રી વખતે ઉમેરવામાં આવેલ છે.

The screenshot shows the 'Students Register' form on the Gujarat State Scholarship Portal. The form is divided into several sections: 'SSA Information', 'Student Basic', and 'Address Details'. The 'SSA Information' section has a red arrow pointing to the text 'Unique Code(SSA Student Code) Is Compulsory For Every Students'. Below this, there are input fields for 'Unique Code(SSA Student Code)', 'Class', and 'Date of Birth'. The 'Student Basic' section has input fields for 'First Name', 'Middle Name', 'Last Name(Surname)', 'Student's Mother Name', 'Gender', and 'Date of Birth'. The 'Address Details' section has input fields for 'Phone', 'Toll-free', and 'Address'. The form also has a 'Get Detail' button and a 'Click here for New Entry' button.

➔ તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એકવાર “Student Register” મેનુમાં જઈ “Edit Student Entry” પર ક્લિક કરી “Show” બટન ક્લિક કરી અપડેટ કરવી ફરજિયાત છે અને જેટલી વિગતો * Mark સાથે છે તે ભરવી ફરજિયાત છે. જે વિદ્યાર્થીઓની સામે “Entry Completed or Not” કોલમમાં “Yes” લખેલ હશે તે જ વિદ્યાર્થીની પ્રપોઝલ બની શકશે જેની આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

→ વિધાર્થીઓની એન્ટ્રી એક વખત કરવાની હોય વિધાર્થીઓની તમામ મરજીયાત અને ફરજીયાત વિગતો અવશ્ય નાખવામાં આવે તે વધુ હિતાવહ છે કારણકે આવતા વર્ષે ફરીથી આ વિધાર્થીના ધોરણ સિવાયની માહિતી બદલવાની રહેતી નથી સિવાય કે વિધાર્થીએ અભ્યાસ છોડી દીધેલ હોય.

→ ઘો:૧ થી ૧૦ના તમામ વિધાર્થીઓના આધારકાર્ડ વિગતો અવશ્ય મેળવવાની રહેશે.

→ ભારત સરકારશ્રીની યોજના PM YASASVI Pre Matric Scholarship for OBC, EBC & DNT Students (GoI) અંતર્ગત આધારબેઝ ચુકવણું કરવાનું હોય ભારત સરકારશ્રીની યોજના અંતર્ગત પાત્રતા ધરાવતા વિધાર્થીઓના આધારનંબરની વિગતો નાખવી ફરજીયાત છે તેમજ તેવા વિધાર્થીઓના આધારનંબર બેંક ખાતા સાથે લીંક હોવા પણ ફરજીયાત છે. જો આવા વિધાર્થીઓના આધારનંબરની વિગતો ભરવામાં નહિ આવેલ હોય અને આવા વિધાર્થીઓના આધારનંબર બેંક ખાતા સાથે લીંક નહિ હોય તો તેવા વિધાર્થીઓની પ્રપોઝલ બની શકશે નહિ જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

→ ભારત સરકારશ્રીની યોજના PM YASASVI Pre Matric Scholarship for OBC, EBC & DNT Students (GoI) અંતર્ગત વિધાર્થીઓના/વાલીના મોબાઇલ નંબર નાખવા પણ ફરજીયાત છે અને તે છેદા વર્ષની હાજરીની વિગતો પણ નાખવી ફરજીયાત છે. જે વિધાર્થીઓની એન્ટ્રીમાં મોબાઇલ નંબરની વિગતો કે છેદા વર્ષની હાજરીની વિગતો નાખવામાં નહિ આવેલ હોય તેવા વિધાર્થીઓની પ્રપોઝલ બની શકશે નહિ જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

→ રાજ્ય સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત બેંકબેઝ ચુકવણું કરવામાં આવતુ હોય તમામ વિધાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર, બેંકનું નામ, બેંક બ્રાન્ચનું નામ, IFSC Codeની વિગતો આપવી ફરજીયાત છે અને બેંકને લગતી તમામ વિગતો વિધાર્થી પાસેથી બેંક પાસબુકની નકલ મેળવીને એન્ટર કરવાની રહેશે કારણ કે તેના જ આધારે વિધાર્થીઓના ખાતામાં સીધા શિષ્યવૃત્તિની રકમ જમા કરવાની હોય છે. વિધાર્થીઓની બેંક ખાતાની વિગતો ખોટી આપવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્યના ખાતામાં જમા થશે તે અંગેની જવાબદારી શાળા/સંસ્થાની રહેશે જેની તમામ શાળાઓએ નોંધ લેવાની રહેશે. (અગાઉના વર્ષે અને ચાલુ વર્ષે અમુક બેંકનું મર્જર થયેલ હોય વિધાર્થીઓની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન મોકલતા પહેલા સંબંધિત વિધાર્થીની બેંક ખાતાની વિગતો અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે કે કેમ તેની ખાસ ચકાસણી કરી લેવાની રહેશે.)

➔ રાજ્ય સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત ઘણા વિદ્યાર્થીઓને ઓનલાઇન પેમેન્ટ કરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ડોરમેન્ટ એટલે કે સ્થગિત થઈ ગયેલ હોય છે અથવા બંધ થઈ ગયેલ હોય છે એવું ધ્યાને આવેલ છે. આવા કિસ્સામાં વિદ્યાર્થીને સમયસર શિષ્યવૃત્તિ ચુકવી શકાતી નથી. જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓ પોતાના ખાતાને KYC કરાવીને રાખે એટલે કે જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ જે તે બેંકને આપીને એક્ટીવ કરાવી રાખે તે મુજબની સૂચના તમામ વિદ્યાર્થીઓને આપવાની રહેશે.

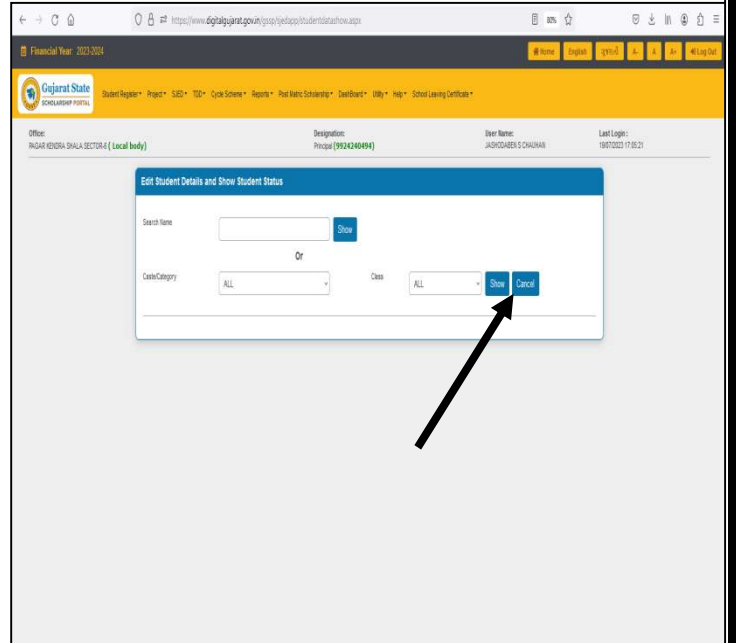
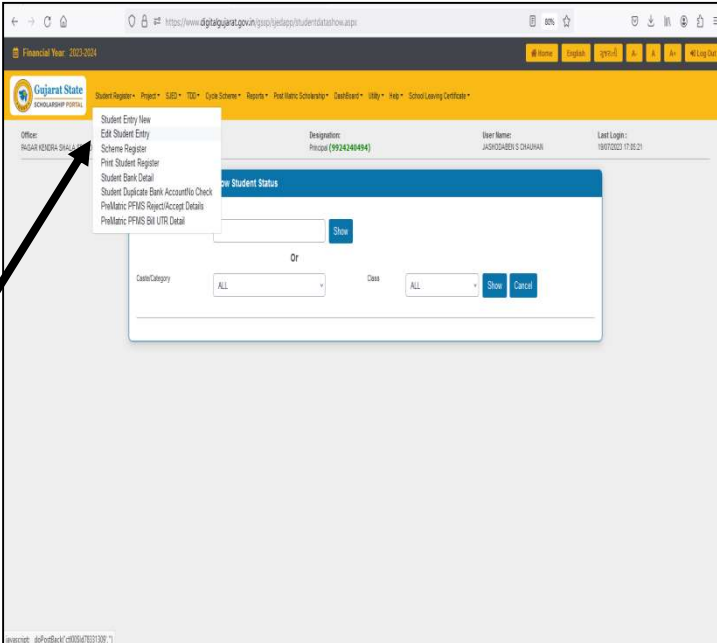
➔ સીસ્ટમ દ્વારા ગત વર્ષના તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક ધોરણ UP કરી વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ માટે ઓટોમેટીક મુકવામાં આવનાર છે જેથી શાળા/સંસ્થાઓએ ગત વર્ષના વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ફરી કરવાની રહેતી નથી. પરંતુ તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એકવાર “Student Register” મેનુમાં જઈ “Edit Student Entry” પર ક્લિક કરી “Show” બટન ક્લિક કરી અપડેટ કરવી ફરજિયાત છે. જે વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી એકવાર અપડેટ કરેલ હશે તે જ વિદ્યાર્થીની પ્રપોઝલ બની શકશે જેની આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે. વધુમાં ગત વર્ષે જો કોઈ વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રીમાં ક્ષતિ રહી ગઈ હોય તો તેને સુધારી લેવાની રહેશે. તેમજ જો કોઈ વિદ્યાર્થી શાળા છોડી ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી ફરજિયાત Delete કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી Delete કરવામાં નહિ આવે તો જે શાળામાં વિદ્યાર્થી અભ્યાસ માટે ગયા હશે તે શાળાના આચાર્યશ્રી તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી કરી શકશે નહિ જેની ખાસ નોંધ લેશે. શાળાઓએ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીની ખરાઈ શાળાને મળેલ પરિપત્રમાં જણાવેલ તારીખો મુજબ કરી લેવાની રહેશે.

➔ જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે E-Payment કરવામાં આવેલ હતું અથવા જે વિદ્યાર્થીઓનું બેંક વેરીફિકેશન “Valid and Verified” થઈને આવશે તેવા તમામ વિદ્યાર્થીની પ્રપોઝલ તુર્ત જ બની શકશે જ્યારે જે વિદ્યાર્થીઓના ગત Payment Transaction Fail થયેલ હતા અને વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ મળી શકેલ ન હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની બેંકની વિગતો Null કરી દેવામાં આવશે અને આવા તમામ વિદ્યાર્થીઓની બેંકની વિગતો “Students Register”માં જઈ “Edit Students Entry” પર ક્લિક કરી ફરજિયાત Update કરવાની રહેશે.

➔ ધો:૧થી૧૦ ના વિદ્યાર્થીઓની આધારકાર્ડની વિગતો અવશ્ય નાખવાની હોય, જે વિદ્યાર્થીનું એક ધોરણ UP કરવામાં આવેલ હોય તેવા તમામ વિદ્યાર્થીઓને પણ ફરજિયાત Update કરવાના રહેશે. વિદ્યાર્થીઓની આધારની વિગતો નાખ્યા બાદ “Verify Aadhaar” બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. જો “Aadhaar Status” Yes આવશે તો જ વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી Save કરી શકાશે તેમજ પ્રપોઝલ બનાવી શકાશે. અત્રે “Aadhaar Status” તો જ “Yes” આવશે જ્યારે વિદ્યાર્થીની “Date of Birth”, “Gender”, “Name As Per Aadhaar”, “UID (Aadhaar Number)” એ જ પ્રકારની માહિતી આધારકાર્ડના ડેટાબેઝ પ્રમાણે નાખવામાં આવેલ હોય.

➔ નીચે મુજબની સ્ક્રીન પ્રમાણે વિદ્યાર્થીઓની અગાઉની એન્ટ્રી “Edit Student Entry” મેનુમાં જઈને જોઈ શકાય છે / સુધારી શકાય છે / Delete કરી શકાય છે.

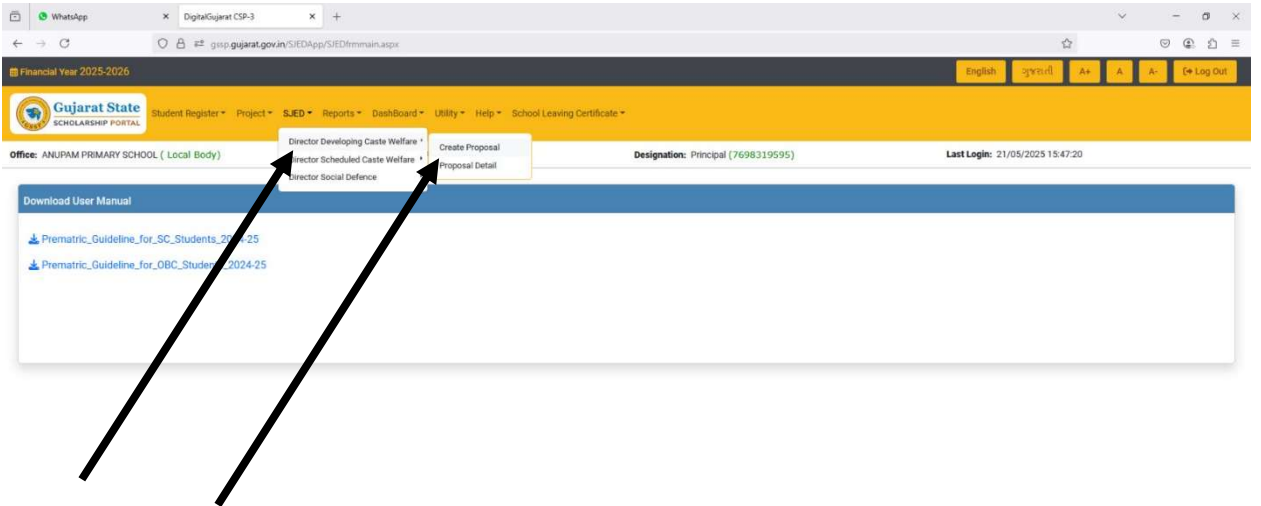
➔ જો કોઈ વિદ્યાર્થી શાળા છોડી અન્ય શાળામાં ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી ફરજિયાત Delete કરવાની રહેશે.



➔ ઉક્ત તમામ કામગીરી જેવી કે વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી, વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી અપડેટ કરવાની કામગીરી, અગાઉના વિદ્યાર્થીની ખરાઇ, જે વિદ્યાર્થીઓ શાળા છોડી ગયેલ હોય તેઓને ડીલીટ કરવાની કામગીરી પૂર્ણ થઇ ગયા બાદ જ વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બનાવવાની કામગીરી શરૂ કરવાની રહેશે.

➔ તમામ કચેરી (SC/ST/OBC/Defense)ની દરખાસ્ત (Proposal) બનાવવાની પદ્ધતિ એક જ જેવી છે. ઉદા. તરીકે વિકસતી જાતિ ખાતાની દરખાસ્ત બનાવવાની પદ્ધતિ અત્રે જણાવેલ છે.

➔ નીચે મુજબની સ્ક્રીનમાં જણાવ્યા પ્રમાણે “ SJED ➔ Director, Developing Caste Welfare ➔ Create Proposal “ મેનુ પર ક્લિક કરતા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓની જુદી-જુદી શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓની દરખાસ્તો અત્રેથી બનાવી શકાય છે. તેમજ “Cycle Scheme ➔ Director, Developing Caste Welfare ➔ Create Cycle Proposal” મેનુ પર ક્લિક કરતા વિકસતી જાતિની વિદ્યાર્થીઓની સાચકલની પ્રપોઝલ બનાવી શકાશે.



➔ ચાલુ વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં જે વિદ્યાર્થીને ગણવેશ મળવાપાત્ર હશે તે વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાની પ્રપોઝલની સાથે જ બની જશે. જેથી ગણવેશ સહાય યોજનાની પ્રપોઝલ અલગથી બનાવવાની જરૂરિયાત રહેતી નથી.

➔ “Create Proposal” મેનુ પર ક્લિક કરતા નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે જ્યાથી “Scheme Name” પસંદ કરી “Show” બટન પર ક્લિક કરતા શાળાએ જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી કરેલ હતી તે પૈકી જે વિદ્યાર્થી સીલેક્ટ કરેલ યોજનામાં Eligible થતા હશે તે ગ્રીડમાં દેખાશે. અત્રેથી તે વિદ્યાર્થીઓને સીલેક્ટ કરી “Add to Proposal From Grid” મેનુ પર ક્લિક કરી પ્રપોઝલમાં એડ કરી પ્રપોઝલ બનાવી શકાય છે. આવી પ્રપોઝલ ને “SJED ➔ Director, Developing Caste Welfare ➔ Proposal Detail “ મેનુમાં જઈને સેન્ડ કરી શકાય છે.

→ ઉક્ત સ્કીનમાં જણાવ્યા મુજબ “SJED → Director, Developing Caste Welfare → Proposal Detail “ મેનુમાં જઈને પણ પ્રપોઝલ સેન્ડ કરી શકાય છે, જો પ્રપોઝલમાં કોઈ વિદ્યાર્થી પાછળથી ઉમેરવો હોય તો “Edit” બટન પર ક્લિક કરી ઉમેરી શકાય છે, જો પ્રપોઝલ Delete કરવી હોય તો Delete કરી શકાય છે. તેમજ જો પ્રપોઝલ સેન્ડ કરી દીધેલ હોય અને પાછળથી કોઈ સુધારો જણાયો હોય અને ઉચ્ચકક્ષાએથી તે પ્રપોઝલ પર કોઈ નિર્ણય ન લેવાયેલ હોય તો “Withdraw” બટનની મદદથી પ્રપોઝલ પરત ખેંચી સુધારો-વધારો પણ કરી શકાય છે.

→ વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં યોજનાવાર વિદ્યાર્થી પ્રપોઝલમાં તો જ સર્ચ થશે જો વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રીના સ્ટેટસ નીચે મુજબના હશે.

અ.	યોજનાનું નામ	એન્ટ્રી સ્ટેટસ
1	<p>BCK-76-77-85 Pre. Matric Scholarship and Uniform Assistance (Std. 1 to 8)</p> <p>BCK-76-351-85 Pre. Matric Scholarship and Uniform Assistance (Std. 1 to 8)</p> <p>BCK-76 -85 Pre. Matric Scholarship and Uniform Assistance (Std. 1 to 8)</p> <p>BCK-136 - 140 Pre. Matric Scholarship (Std. 1 - 8)</p> <p>BCK-289 Pre. Matric Scholarship for OBC Most Backward Class (Std. 1 - 8)</p>	<p>Entry Completed or Not : Yes</p> <p>Account Verification Status : Valid and Verified Account</p> <p>Verification Status Of Aadhaar : Yes</p>
2	<p>PM YASASVI Pre Matric Scholarship for OBC, EBC and DNT Students (GOI)</p>	<p>Entry Completed or Not : Yes</p> <p>Account Verification Status : Valid and Verified Account</p> <p>Verification Status Of Aadhaar : Yes</p> <p>NPCI Status :</p> <p>Active</p> <p>PFMS Status :</p> <p>Verified</p> <p>Aadhaar Based Biometric eKYC</p>

		Status (In Ration Details): Yes/No
3	BCK-97 Free Cycle Scheme for SEBC & EBC Girls Students studying in Std :9 (Saraswati Sadhana Yojana)	Entry Completed or Not : Yes Account Verification Status : Valid and Verified Account Verification Status Of Aadhaar : Yes NPCI Status : Active PFMS Status : Verified

નોંધ: (૧) ઉક્ત ક્રમ નંબર ૨ પર ની યોજના અંતર્ગત પ્રપોઝલ બનાવતી વખતે જે વિદ્યાર્થી/વાલીનો મોબાઇલ નંબર તેમજ વિદ્યાર્થીની ગત વર્ષની હાજરી એન્ટર કરેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થી પ્રપોઝલમાં એડ થવા Show થશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

(૨) વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં વિદ્યાર્થીનીની સાચકલની પ્રપોઝલ ત્યારે જ બની શકશે જ્યારે વિદ્યાર્થીનીની શિષ્યવૃત્તિની પ્રપોઝલ બનેલ હોય.

➔ નિયામક વિકસતી જાતિ કલ્યાણ દ્વારા અમલિત PM YASASVI Pre Matric Scholarship for OBC, EBC & DNT Students (Gol) માં ફરજિયાત વિદ્યાર્થીઓના શિષ્યવૃત્તિના ફોર્મ ભરી શાળા/સંસ્થા કક્ષાએ રાખવાના રહેશે તેમજ જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ પોર્ટલ પર "Proposal Detail"માં જઈ વિદ્યાર્થીવાર અપલોડ પણ કરવાના રહેશે. આ યોજનામાં વિદ્યાર્થીઓના ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ થયા બાદ જ વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન સેન્ડ થઈ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.

➔ બાલવાટીકા ગણવેશ સહાય યોજના

વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ થી બાલવાટીકા(ધો.-૧ પહેલાનુ વર્ષ)માં અભ્યાસ કરતા સા.શૈ.પ.વ., આ.પ.વ., વિચરતી વિમુક્ત અને લઘુમતિ જાતિના વિદ્યાર્થીઓને ગણવેશ સહાય આપવાની નવી યોજના સરકારશ્રી તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૫ના ઠરાવથી અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે. જેથી ચાલુ વર્ષમાં રાજ્યની સરકારી અને ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ શાળાઓમાં બાલવાટીકા(ધો.-૧ પહેલાનુ વર્ષ)માં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન મોકલવાની રહેશે જેની નોંધ લેશે.

→ ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬થી ધો.-૧ થી ૧૦ ના તમામ વિદ્યાર્થીઓને આધારકાર્ડની વિગત ફરજિયાત લેવાની સૂચનાઓ મળેલ છે જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબરનો ડેટા પણ ઓનલાઇન લેવાનો થશે. જે માટે પ્રિ-મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત ઓનલાઇન એન્ટ્રી કરતી વખતે એન્ટ્રી સ્કીનમાં પણ જરૂરી સુધારા-વધારા કરવામાં આવેલ છે જે મુજબ આચાર્યશ્રીઓએ એન્ટ્રી કરવાની રહેશે.

→ સરસ્વતી સાધના યોજના બાબત

સરસ્વતી સાધના યોજના (સાયકલ સહાય) અંતર્ગત ધો:૯ની કન્યાઓને ઓનલાઇન દરખાસ્તો કરતી વખતે પણ પિતા/વાલીના આવકના દાખલાની નકલ તેમજ કન્યાઓના જાતિના દાખલાની/જાતિ પુરવાર કરતા કોઈ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ પણ અપલોડ કરવાની હોય પ્રપોઝલ બની ગયા બાદ "Cycle Scheme" મેનુમાં જઈ " Director Developing Caste Welfare" ઓપ્શનમાં જઈ "Proposal Cycle Detail" પર ક્લિક કરી જે પ્રપોઝલ સેન્ડ કરવાની હોય તે પ્રપોઝલના તમામ વિદ્યાર્થીનીઓના જાતિના દાખલા/જાતિ પુરવાર કરતા કોઈ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ તેમજ તેઓના વાલીના આવકના દાખલાની નકલ અપલોડ કરવાની રહેશે. જાતિ અને આવકના આધાર/પુરાવા અપલોડ કર્યા બાદ જ Cycleની પ્રપોઝલ હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરી શકાશે જેની નોંધ લેવી.

→ ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬માં "Dashboard" અપડેટ કરેલ હોય, કેટલા વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી થઈ, કેટલા વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બની, કેટલી પ્રપોઝલ એપ્રુવ થઈ, કેટલા વિદ્યાર્થીઓનું બેંક વેરીફિકેશન બાકી છે વિગેરે માહિતી "Dashboard" માંથી ચેક કરી શકાય છે જેનો ઉપયોગ તમામ આચાર્યશ્રીઓએ કરવા વિનંતી છે.

→ રાજ્ય સરકારશ્રીની યોજના અંતર્ગત ચાલુ વર્ષે જો કોઈ વિદ્યાર્થીઓને E-payment કરતી વખતે E-payment Transaction Fail થાય એટલે કે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા ન થાય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓની યાદી શાળાના લોગીનમાં Utility → Update Payment Failed Student Account મેનુ પર ક્લિક કરવાથી જોઈ શકાશે.

જો વિદ્યાર્થીનું ખાતુ ડોરમેન્ટ હોઈ / ફ્રીઝ હોય કે ઇન એક્ટીવ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓને "Consent for Reactivated Dormat/ Freeze / Inactive Account " બટન પર ક્લિક કરી જોઈ શકાશે અને આવા વિદ્યાર્થીઓને સંબંધિત બેંકનો સંપર્ક કરાવી ખાતુ એક્ટીવ કરાવી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઈન મોકલી આપવાનું રહેશે.

જો વિદ્યાર્થીનો ખાતા નંબર ખોટો નખાઈ ગયેલ હોય તો "Update Bank Account(If Account / IFSC Code Wrong)" બટન પર ક્લિક કરી જે તે વિદ્યાર્થીની બેંકની વિગતો સુધારી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઈન મોકલવાનું રહેશે.

તમામ આચાર્યશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કે આ મેનુંમાં વિદ્યાર્થી દેખાતા થયેથી તુર્ત જ વિદ્યાર્થીની વિગતો અપડેટ કરી/સુધારી દિન-૨માં વિગતો જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઈન મોકલી આપવાની રહેશે. (જો ખાતા Active કરાવ્યા વગર કે સુધાર્યા વગર ફરી હાયર ઓથોરિટીને સેન્ડ કરી દેવામાં આવશે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓને ફરી ઓનલાઈન પેમેન્ટ થઈ શકશે નહિ.)

➔ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્નો અન્વયે જરૂર જણાયે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરની ગત વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ની ઓનલાઈન કામગીરી સારી રીતે પૂર્ણ કરવા બદલ સર્વે આચાર્યશ્રીઓ તથા શાળાના સ્ટાફશ્રીઓનો સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગાંધીનગર (SJED) તથા નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર આભાર માને છે.

વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬માં પણ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરની તમામ ઓનલાઈન કામગીરી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૫ સુધીમાં ચોકસાઈ પૂર્વક અને ઝડપથી પૂર્ણ કરવામાં આવે તેવી આચાર્યશ્રીઓ પાસેથી અપેક્ષા રાખવામાં આવે છે.

વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં Digital Gujarat Portal માસ્ક્ટ Online કરવાની થતી પ્રિ-મેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય/સાયકલ સહાય યોજનાઓની વિગત (પત્રક-અ)								
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય								
નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુ.રા. ગાંધીનગર								
ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	ધોરણ	કુમાર કન્યા	શિષ્યવૃત્તિ દર / સહાય (વાર્ષિક)	ગણવેશ સહાય	વાર્ષિક આપક મર્યાદા	શાળાઓની વિગતો
1	BCK-76-77-85 Pre. Matric Scholarship and Uniform Assistance (Std. 1 to 8)	સા.શૈ.પ.વ.	ધો.૧ થી ૫	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-	રૂ.૬૦૦/-	આપક મર્યાદા નથી	સરકારી પ્રાથમિક શાળાઓ/ ગ્રાંટ-ઈન- એઈડ શાળાઓ તથા આશ્રમશાળાઓ
			ધો. ૬ થી ૮	કુમાર	રૂ.૭૫૦/-	રૂ.૬૦૦/-		
			ધો. ૬ થી ૮	કન્યા	રૂ.૧૦૦૦/-	રૂ.૬૦૦/-		
2	BCK-76-351-85 Pre. Matric Scholarship and Uniform Assistance (Std. 1 to 8)	આ.પ.વ.	ધો.૧ થી ૫	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-	રૂ.૬૦૦/-	આપક મર્યાદા નથી	સરકારી પ્રાથમિક શાળાઓ/ ગ્રાંટ-ઈન- એઈડ શાળાઓ તથા આશ્રમશાળાઓ
			ધો. ૬ થી ૮	કુમાર	રૂ.૭૫૦/-	રૂ.૬૦૦/-		
			ધો. ૬ થી ૮	કન્યા	રૂ.૧૦૦૦/-	રૂ.૬૦૦/-		
3	BCK-76-85 Pre. Matric Scholarship and Uniform Assistance (Std. 1 to 8)	લઘુમતી	ધો.૧ થી ૫	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-	રૂ.૬૦૦/-	આપક મર્યાદા નથી	સરકારી પ્રાથમિક શાળાઓ/ ગ્રાંટ-ઈન- એઈડ શાળાઓ તથા આશ્રમશાળાઓ
			ધો. ૬ થી ૮	કુમાર	રૂ.૭૫૦/-	રૂ.૬૦૦/-		
			ધો. ૬ થી ૮	કન્યા	રૂ.૧૦૦૦/-	રૂ.૬૦૦/-		
4	BCK-136 - 140 Pre. Matric Scholarship (Std. 1 - 8)	વિચરતી-વિમુક્ત	ધો.૧ થી ૫	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-	રૂ.૬૦૦/-	આપક મર્યાદા નથી	સરકારી પ્રાથમિક શાળાઓ/ ગ્રાંટ-ઈન- એઈડ શાળાઓ તથા આશ્રમશાળાઓ
			ધો. ૬ થી ૮	કુમાર	રૂ.૭૫૦/-	રૂ.૬૦૦/-		
			ધો. ૬ થી ૮	કન્યા	રૂ.૧૦૦૦/-	રૂ.૬૦૦/-		
5	Uniform Assistance for Balvatika Students	સા.શૈ.પ.વ. આ.પ.વ. લઘુમતી વિચરતી-વિમુક્ત	બાલવાટીકા	કુમાર/કન્યા	-	રૂ.૬૦૦/-	આપક મર્યાદા નથી	સરકારી પ્રાથમિક શાળાઓ/ ગ્રાંટ-ઈન- એઈડ શાળાઓ તથા આશ્રમશાળાઓ

6	BCK-289 Pre. Matric Scholarship for OBC Most Backward Class (Std. 1 - 8)	અતિ પછાત / વધુ પછાત	ઘો.૧ થી ૮	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૧૫૦૦/-	રૂ.૯૦૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી પ્રાથમિક શાળાઓ/ ગ્રાંટ-ઇન-એઇડ શાળાઓ તથા આશ્રમશાળાઓ
7	PM YASASVI Pre Matric Scholarship for OBC, EBC and DNT Students (GOI)	OBC, EBC & DNT	ઘો.૯ થી ૧૦	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૪૦૦૦/-	-	રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી માધ્યમિક શાળાઓ/ ગ્રાંટ-ઇન- એઇડ શાળાઓ તથા આશ્રમશાળાઓ
8	BCK-97 Free Cycle Scheme for SEBC & EBC Girls Students studying in Std :9 (Saraswati Sadhana Yojana)	સા.શૈ.પ.વ. આ.પ.વ.	ઘો.૯	કન્યા	સાયકલ	-	રૂ. ૬,૦૦,૦૦૦/-	સરકારી માધ્યમિક શાળાઓ/ ગ્રાંટ-ઇન- એઇડ શાળાઓ તથા આશ્રમશાળાઓ

નોંધ: ક્રમનં: ૭ મુજબની યોજના અંતર્ગત શિષ્યવૃત્તિની રકમ આધારબેઝ એટલેકે આધારનંબર સાથે જે બેંક ખાતુ લીંક હશે તેમા જ ચુકવવામાં આવશે જેથી તમામએ નોંધ લેવાની રહેશે.

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગાંધીનગર

નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણની કચેરી, ગાંધીનગર

સરકારી અને ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ શાળાઓ પાસેથી વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ની શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય / સાચકલ સહાય યોજનાઓની Online દરખાસ્ત મેળવવા બાબતનુ તેમજ જિલ્લા કચેરીએ કરવાની થતી કામગીરીનું "માસવાર આયોજન" પત્રક

અ	માસ	NIC દ્વારા થનાર કામગીરી	શાળાઓની કામગીરી	જિલ્લા કચેરીએ કરવાની કામગીરી
૧	જુન- ૨૦૨૫	<ul style="list-style-type: none"> પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓના ગતવર્ષના વિદ્યાર્થીઓનુ ૧ ધોરણ અપગ્રેડ કરી તા:૦૧/૦૬/૨૦૨૫ સુધીમાં વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ માટે પ્રપોઝલ બનાવવા મુકવા. પ્રપોઝલ તથા બિલોના ટેકનિકલ પ્રશ્નોનું નિરાકરણ તથા Digital Gujarat Portal તથા IFMS/PFMSના બીલોનુ તા:૧૦/૦૬/૨૦૨૫ સુધીમાં રીકન્સીલેશન કરવુ. 	<ul style="list-style-type: none"> વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ના વિદ્યાર્થીઓની માહિતી શાળાના લોગીનમાં NIC દ્વારા મુકવામાં આવશે જે એન્ટ્રી તા:૦૧/૦૬/૨૦૨૫ થી ૨૦/૦૬/૨૦૨૫ સુધીમાં ચેક કરી જે સુધારા વધારા કરવાની જરૂર જણાય તો તે કરવા, વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ માટે તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ૧ વાર અપડેટ કરવી ફરજિયાત છે, જે વિદ્યાર્થીએ શાળા છોડી દીધેલ હોય તો તેની એન્ટ્રી કિલીટ કરવી. 	<ul style="list-style-type: none"> તમામ શાળાઓને વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬નો પરિપત્ર તા:૦૧/૦૬/૨૦૨૫ સુધીમાં મોકલી આપવો.
૨	જુલાઈ- ૨૦૨૫	<ul style="list-style-type: none"> જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી નવી થાય તેઓનું બેંક વેરીફિકેશન PFMS Status ચેક કરાવી પ્રપોઝલ બનવા માટે ઓપન કરાવવા. પ્રપોઝલ તથા બિલોના ટેકનિકલ પ્રશ્નોનું નિરાકરણ 	<ul style="list-style-type: none"> જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી Ok હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બનાવી તા:૨૧/૦૬/૨૦૨૫ થી તા:૧૫/૦૭/૨૦૨૫ સુધીમાં હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરવી. 	<ul style="list-style-type: none"> વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ની દરખાસ્તો શાળાઓ પાસેથી ઝડપથી મેળવી મંજૂરીની કામગીરી કરવી અને IFMS/PFMSમાં બિલો બનાવી ચૂકવણાની કામગીરી કરવી. મંજુર કરેલ પ્રપોઝલના બિલો બનાવી Treasury કચેરીમાં રજુ કરવા PFMS મારફત ચુકવણા કરવા.

3	ઓગસ્ટ - ૨૦૨૫	<ul style="list-style-type: none"> જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી નવી થાય તેઓનું બેંક વેરીફિકેશન / PFMS Status ચેક કરાવી પ્રપોઝલ બનવા માટે ઓપન કરાવવા. 	<ul style="list-style-type: none"> જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીમાં કોઈ ક્ષતિ હોય કે નવા એડમીશન થયેલ હોય તેવા બાકી રહેલ તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી પૂર્ણ કરવી તેમજ પ્રપોઝલો ક્રિએટ કરી તા:૧૫/૦૮/૨૦૨૫ સુધીમાં Higher Authority ને સેન્ડ કરવી. 	<ul style="list-style-type: none"> વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ની ૧૦૦% પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ / ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ નિયમોનુસાર મંજૂર કરી બિલો બનાવી તમામ વિદ્યાર્થીઓને તા:૩૧/૦૮/૨૦૨૫ સુધીમાં ચૂકવણું થઈ જાય તે મુજબનું આયોજન કરવું.
---	--------------------	---	--	--

નોંધ:-

- જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Payment Transaction Fail થયેલ હતા તેવા શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જે તે બેંકનો સંપર્ક કરાવી વિદ્યાર્થી/પિતા-વાલીનું ખાતું એક્ટીવ રહે તે મુજબની કાર્યવાહી શાળાઓએ કરવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે E-payment થયેલ હતા તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પણ ફીઝ/ડોરમેન્ટ/બંધ થઈ ગયેલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓ સાથે સંકલન કરી કામગીરી કરવાની રહેશે, વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા રાજ્યમાં આવેલી બેંકમાં જ હોય તેની પણ તકેદારી શાળાઓએ રાખવાની રહેશે, વિદ્યાર્થીનું બેંક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ એક (૧) વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીમાં જ ઉપયોગ કરી શકાશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ ઓફીસમાં ખાતા હોય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ઇન્ડિયન પોસ્ટલ બેંકમાં તાત્કાલિક અસરથી ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે, જે વિદ્યાર્થીઓની ઉંમર ૧૦ વર્ષ થી વધુ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર સાથે Postal Payment Bank માં *૦* ઝીરો બેલેન્સથી બેંક ખાતું ખોલાવી શકાશે, જો વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં ખુલી શકે તેમ ન હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના તાત્કાલિક નવા બેંક ખાતા ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી શાળાઓએ પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.
- જો કોઈ વિદ્યાર્થીને કોઈ એક ઘોરણમાં શિષ્યવૃત્તિ મળી ગયેલ હોય તો તે જ ઘોરણ માટે ફરી શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત ના થાય તેની ખાસ તકેદારી શાળાઓએ રાખવાની રહેશે.
- ગુજરાતના વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ હોય તેની જ ઓનલાઇન દરખાસ્ત થાય તે બાબતની તકેદારી પણ શાળાઓએ રાખવાની રહેશે.
- કેન્દ્ર સરકારશ્રી યોજના અંતર્ગત આધાર બેઝ પેમેન્ટ જ કરવામાં આવતું હોય કેન્દ્ર સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત પાત્રતા ધરાવતા તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા આધાર સાથે લીંક થઈ જાય તેની તકેદારી તમામ શાળાઓએ રાખવાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ ચુકવાય ત્યારે શાળાના લોગીન મારફત તે જાણી શકાય છે જેથી વિદ્યાર્થીઓને જ્યારે શિષ્યવૃત્તિ ચુકવાય ત્યારે શાળાઓએ સંબંધિત વિદ્યાર્થીઓને જાણ કરવાની રહેશે.